

KLASA: 602-04/26-12/1

URBROJ: 2186-62-01-26-8

U Varaždinu, 11. veljače 2026.

Temeljem članka 22. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta organizacije i informatike (dalje u tekstu: Fakultet) i Povjerenstva za e-učenje dekanica Fakulteta donosi

Postupak ocjene nastavnih materijala na sučelju za e-učenje

1. **PODNOŠENJE ZAHTEVA** Predlagatelj inicira postupak ocjene nastavnih materijala na sučelju za e-učenje podnošenjem *Zahteva za ocjenu nastavnih materijala na sučelju za e-učenje* Povjerenstvu za e-učenje. U zahtjevu je obavezno navesti opće podatke o kolegiju, nastavni materijal za ocjenu, opis nastavnog materijala za ocjenu i rezultate *Samoprocjene nastavnih materijala na sučelju za e-učenje*. Zahtjev podnositelja prije njegove predaje Povjerenstvu za e-učenje moraju supotpisati svi nastavnici na kolegiju. Zahtjev se u pravilu podnosi za kolegij aktualne ili prošle akademske godine koji je proveden (imao je upisane studente i vidljive su njihove aktivnosti u e-kolegiju).
2. **IMENOVANJE STRUČNOG POVJERENSTVA** Temeljem zahtjeva predlagatelja, Povjerenstvo za e-učenje predlaže dekanici da imenuje tročlano Stručno povjerenstvo za ocjenu nastavnih materijala na sučelju za e-učenje. Imenovano Stručno povjerenstvo ima zadaću ocijeniti nastavne materijale iz predloženog kolegija te o tome podnijeti pisano izvješće Povjerenstvu za e-učenje. Tročlano Stručno povjerenstvo čine jedan član predložen od strane Povjerenstva za e-učenje, jedan član predložen od strane Povjerenstva za kvalitetu i jedan član predložen od strane Povjerenstva za izdavačku djelatnost. Od predložena tri člana barem dva člana moraju biti u nastavnom ili znanstveno-nastavnom zvanju, od čega barem jedan mora biti u znanstvenom području kojem pripada kolegij (ukoliko je primjenjivo). U Stručnom povjerenstvu ne smiju biti osobe koje bi u konkretnom zahtjevu bile u sukobu interesa opisanom u članku 9. Etičkog kodeksa Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju.
3. **MIŠLJENJE STRUČNOG POVJERENSTVA** Mišljenje o ocjeni nastavnih materijala na sučelju za e-učenje, članovi Stručnog povjerenstva donose skupnom recenzijom primjenom obrasca *Ocjena nastavnih materijala na sučelju za e-učenje*. Rok za dostavu izvješća Stručnog povjerenstva Povjerenstvu za e-učenje je 30 kalendarskih dana od imenovanja Stručnog povjerenstva. Ukoliko Stručno povjerenstvo smatra potrebnim, može od predlagatelja zatražiti dodatno obrazloženje vezano uz određene nastavne materijale postavljene na sučelju za e-učenje.
4. **IZDAVANJE POTVRDE** Po zaprimljenom mišljenju Stručnog povjerenstva, a u slučaju pozitivne ocjene, Povjerenstvo za e-učenje podnositelju zahtjeva izdaje potvrdu „da su na sučelju za e-učenje postavljeni recenzirani nastavni materijali koji su pozitivno ocijenjeni od Stručnog povjerenstva.“ U slučaju negativne ocjene Stručnog povjerenstva, Povjerenstvo za e-učenje neće izdati potvrdu. U oba slučaja, Povjerenstvo za e-učenje će podnositelju zahtjeva proslijediti mišljenje Stručnog povjerenstva koje sadrži obrazloženje ocjene.
5. **PONOVNO POKRETANJE POSTUPKA** U slučaju negativne ocjene isti kolegij može zatražiti provođenje postupka ocjene nastavnih materijala na sučelju za e-učenje još jednom unutar godine dana od kad je podnesen inicijalni zahtjev.

DEKANICA

prof. dr. sc. Marina Klačmer Čalopa